

OSNOVNA ŠKOLA
JAKOVA GOTOVCA
UNEŠIĆ
Klasa: 602-13/25-01/08
Urbroj: 2182-31-25-1
Unešić, 09.06.2025.god.

ŠKOLSKA GODINA 2024./25.

PODSJETNIK UČITELJIMA NA KRAJU NASTAVE ŠKOLSKE 2024. / 2025. GODINE

1. Svi učitelji dužni su, zaključno sa petkom **13. lipnja**, odnosno sa zadnjim nastavnim radnim danom, u e-dnevnik upisati **zaključne ocjene** za kraj nastavne godine.
2. **Zaključnu ocjenu** za svaki nastavni predmet **utvrđuje predmetni nastavnik** a izvodi se javno i objavljuje učeniku na zadnjem nastavnom satu.
3. Zaključna ocjena iz nastavnog predmeta na kraju nastavne godine ne mora proizlaziti iz aritmetičke sredine upisanih ocjena, posebno ako je učenik pokazao napredak u drugom polugodištu (Čl.11 Pravilnika o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi).
4. Ocjene iz točke 1. i 2. ovog podsjetnika ponovno **priopćiti učenicima na satu razrednika na zadnjem nastavnom satu, u petak 13. lipnja.**
5. Učenici se ocjenjuju iz svakog nastavnog predmeta i iz vladanja. Ocjene iz nastavnih predmeta utvrđuje predmetni nastavnik - brojčano. **Ocjenu iz vladanja utvrđuje razrednik - opisno (uzorno, dobro i loše).** Uspjeh učenika prati se i ocjenjuje tijekom nastave opisno (Čl.72. ZOOOSŠ).
6. Učeniku koji je ocijenjen iz svih nastavnih predmeta utvrđuje se **opći uspjeh.** Srednja ocjena utvrđuje se kao aritmetička sredina pozitivnih ocjena svih nastavnih predmeta na dvije decimale. Opći uspjeh učenika **od petog do osmog** razreda utvrđuje, na prijedlog **razrednika razredno vijeće**, a učenika **od 1. do 4.** razreda utvrđuje **razredni učitelj** (Čl. 74. ZOOOSŠ)

7. Učenicima se izriču i pedagoške mjere. **Usmenu pohvalu** izriče razrednik, **pismenu pohvalu** daje RV, **Nagradu** dodjeljuje UV. Pismena pohvala izdaje se na odgovarajućem obrascu (Pohvalnica).
Opomenu izriče razrednik, **Ukor** izriče RV, **Strogi ukor** UV, o **preseljenju u drugu školu** odlučuje ravnatelj. Strogi ukor i preseljenje u drugu školu vrijedi **do kraja** osnovnoškolskog obrazovanja.
Pedagoške mjere se izriču **rješenjem**, protiv kojega roditelj ima pravo **žalbe**.
8. **Učenici od 1. do 3. razreda** koji na kraju nastavne godine iz najviše jednog nastavnog predmeta imaju ocjenu nedovoljan (1) mogu prijeći u viši razred (nakon dopunskog rada „NN“ 152/14).
Odluku o prelasku učenika u viši razred, iz prethodnog stava, donosi **UV** na prijedlog razrednog učitelja (Čl. 78. ZOOOSŠ). U skladu s navedenom odlukom učeniku koji je prešao u viši razred priznaje se da je završio razred.
9. **Kod učenika s teškoćama**, koji se obrazuju po prilagođenom programu ili Individualiziranom pristupu, treba vrednovati njegov odnos prema radu i postavljenim zadacima te odgojnim vrijednostima. Načini i postupci vrednovanja trebaju biti u skladu s preporukama stručnog tima (Čl. 5. Pravilnika o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi).
10. **Učenici (1. - 8.)** koji na kraju nastavne godine imaju ocjenu nedovoljan (1) iz najviše dva nastavna predmeta škola organizira pomoć u učenju i nadoknađivanju znanja kroz **dopunski rad** a učenik ga je dužan pohađati. Dopunski rad traje od 10 do 25 sati i ako učenik ostvari očekivane rezultate nastavnik zaključuje prolaznu ocjenu a ako ne zadovolji upućuju se na **popravni ispit (4. – 8.)** o čemu ga mora upoznati na zadnjem satu dopunskog rada.
Popravni ispit polaže se pred ispitnim povjerenstvom do 25. kolovoza (Čl.75. ZOOOSŠ). Učenik je dužan podnijeti „**Prijavnicu za polaganje popravnog ispita**“ – razrednik/ca obrazac uzeti kod pedagoga.
11. **Roditelj ili skrbnik** učenika koji nije zadovoljan zaključenom ocjenom iz pojedinog predmeta ima pravo u roku od dva dana od završetka nastavne godine podnijeti **zahtjev učiteljskom vijeću za polaganje ispita pred povjerenstvom**, a ako nije zadovoljan ocjenom iz **vladanja** podnosi UV **zahtjev za preispitivanje ocjene** u pismenom obliku. Odluka UV je konačna.
Zakon ne predviđa nikakve **žalbe** na utvrđene ocjene ili opći uspjeh, kao ni **molbe** za poboljšanje uspjeha.
12. Prije ispisa učeničkih svjedodžbi, razrednici su dužni upisati ocjene u **matičnu knjigu i e-maticu**.
13. **Petak, 13. 06. – zadnji nastavni dan**
14. **14.,15 i 16 lipnja 2025. god. subota, nedjelja i ponedjeljak – žalbeni rok**

15. Raspored sjednica RV:

utorak,	17. 06.	1. - 4. razredi od 08:15
utorak,	17. 06.	5. - 8. razredi od 08:45

Dnevni red sjednica RV:

1. Brojno stanje
2. Utvrđivanje uspjeha učenja i vladanja učenika (Čl. 72. do 81. ZOOSŠ)
3. Prijedlozi i utvrđivanje pedagoških mjera (Čl. 83. do 87. ZOOSŠ)
4. Uključenost učenika u izbornu, dopunsku nastavu i dodatni rad
5. Uključenost učenika u izvanrednu B 1 i izvanškolske aktivnosti B 2
6. Realizacija izvanučioničke nastave, izleti, ekskurzije i Vukovar
7. Realizacija suradnje s roditeljima
8. Realizacija plana i programa rada
9. Povrat i pregled udžbenika – razrednicima, pedagogu i knjižničarki

16. Utorak, 17.06. - sjednica Učiteljskog vijeća u 09:30

Dnevni red sjednice UV:

1. Razmatranje – rješavanje zahtjeva učenika – roditelja – skrbnika (preispitivanje ocjena iz nastavnih predmeta i iz vladanja).
2. Izricanje pedagoških mjera na prijedlog RV, odluka o dodjeli nagrada
3. Donošenje odluke o provedbi Produžne nastave (za učenike od 4. do 8. razreda koji su negativno ocijenjeni iz najviše dva nastavna predmeta, minimalno 10 nastavnih sati – 5 dana po dva školska sata i 6. dan provjera znanja)
4. Godišnji odmori – obavijest
5. Razno

Nakon sjednice UV mogu se ispisivati svjedodžbe

17. Dopunski rad, predmetni i razredni ispiti:

Dopunski rad : Počinje 18.06. (srijeda) i traje najduže do 26 .06. (četvrtak).

Predmetne i razredne ispite mogu polagati učenici od 1. do 8. razreda koji zbog bolesti i drugih **opravdanih razloga** nisu redovno pohađali nastavu ili su ostali neocijenjeni iz pojedinog ili svih nastavnih predmeta. Učenik koji želi polagati predmetni ili razredni ispit podnosi „**Prijavnicu za polaganje razrednog/predmetnog ispita**“ – razrednik/ca obrazac uzeti kod pedagoga

18. 20.06.- 27.06. – Ispisivanje svjedodžbi, sređivanje pedagoške dokumentacije

19. 19. Lipnja (srijeda) – Tijelovo – državni blagdan
20. Potpisivanje svjedodžbi: - za učenike VIII.r. od 20. 06.-27.06.2025. od 08:00 sati,
- ostali razredi od 20. 06. – 27.06. 2025. od 08:00 sati
21. Podjela svjedodžbi - 30.06.. (ponedjeljak) za učenike VIII. razreda – 8.00 sati
- 30.06. (ponedjeljak) za učenike od I. – VII. razreda – 8.00 h
- Prijevoz učenika bit će organiziran.**
22. Kontrola točnosti upisa podataka u **e-maticu** i **e-dnevnik**– **20.06. - 27.06.2025.**
23. **25.06. srijeda u 9,00 sati - Ivana Križanac i Mladen Braica** – predavanje na temu Umjetna inteligencija i ELPS model poučavanja
24. Predaja dokumentacije: – **20.06.2025. - 27.06.2025.**
- Pedagogu:** - INA
- zapisnici sastanaka stručnih aktiva
- tabela uspjeha na kraju nastavne godine - **razrednici**
- realizacija B 1 aktivnosti
- individualni plan i program stručnog usavršavanja – tabela – **svi učitelji**
25. **Sjednica Razrednih vijeća:**
- petak, 27.06.2025. – 1. – 4. razredi u 08:15
petak, 27.06.2025. - 5. – 8. razredi u 08:30
- Dnevni red.**
1. Utvrđivanje uspjeha učenika nakon dopunskog rada
26. petak , 27. 06. 2025. – u 08:45 **Sjednica Učiteljskog vijeća**
- Dnevni red :**
1. Izvješća razrednika, voditelja sekcija o INA B1 i B2, natjecanjima, izletima, Vukovar, Danu škole, Ekskurzija izvješće knjižničara, voditelja ŠŠK i drugim aktivnostima
 2. Prelazak učenika (1.- 3.) u viši razred (Čl. 78. ZOOSŠ)
 3. Uspjeh učenika i razrednih odjela nakon dopunskog rada , predmetnih i razrednih ispita

4. Formiranje razrednih odjela od 1. do 8. razreda i prijedlog razrednika
5. Okvirni prijedlog zaduženja učitelja u **2025./2026.** školskoj godini
6. Popravni, predmetni i razredni ispiti – formiranje povjerenstava
7. Razno

27. Kolektivni godišnji odmor od – 08..07.2025. povratak na posao 21.08.2025.

28. Popravni ispit za učenike od IV. – VIII. razreda – 21.8. - 22.08.2025. – 8.30 sati

Prijavnice za popravne (razrednici) uzeti kod pedagoga.

29. petak , 22.08.2025. - sjednica UV u 08.30 sati

Dnevni red:

1. Podsjetnik do početka školske **2025./2026.** godine
2. Zaduženja u školskoj **2025./2026.**godini
3. Izrada školskog kurikulumu
4. Cjelodnevna škola
5. Razno

30. Sjednica razrednih vijeća 28.08.2025.god.(četvrtak) u – 08,30 sati za RN i PN.

Dnevni red:

1. Uspjeh učenika nakon popravnog roka
2. Razno

31. Četvrtak, 28.08.2025. – sjednica UV u 09.00 sati

Dnevni red sjednice:

1. Uspjeh učenika i razrednih odjela nakon jesenjeg roka, popravnih, predmetnih i razrednih **ispita**
2. Analiza rada i uspjeha u školskoj godini **2024./25.**
3. Analiza pedagoške dokumentacije
4. Prijedlog zaduženja učitelja u **2025./2026.** školskoj godini
5. Raspored sati za novu školsku godinu
6. Cjelodnevna škola - B1 i B2
7. Razno

Ljetni upisni rok

	Opis postupka	Datum
	Početak prijava u sustav	26. 5. 2025.
	Registracija kandidata izvan redovitog sustava obrazovanja RH putem srednje.e-upisi.hr	26. 5. do 18. 6. 2025.
	Dostava osobnih dokumenata i svjedodžbi CARNET-u	26. 5. do 18. 6. 2025.
	Prijava obrazovnih programa	25. 6. do 4. 7. 2025.
	Prijava programa koji zahtijevaju dodatne provjere	25. 6. do 27. 6. 2025.
	Dostava dokumentacije: • Stručnog mišljenja HZZ-a za programe koji to zahtijevaju • Dokumentata kojima se ostvaruju dodatna prava za upis (dostavljaju se putem srednje.e-upisi.hr)	25. 6. do 2. 7. 2025.
	Provođenje dodatnih ispita i provjera i unos rezultata	30. 6. do 3. 7. 2025.
	Brisanje kandidata koji nisu zadovoljili preduvjete s lista	3. 7. 2025.
	Unos prigovora	4. 7. 2025.
	Objava konačnih ljestvica poretka	7. 7. 2025.
	Dostava dokumenata koji su uvjet za upis u određeni program obrazovanja srednje škole: 1) Upisnica (obvezno za sve učenike) – dostavlja se elektronički putem srednje.e-upisi.hr ili dolaskom u školu na propisani datum 2) Potvrda liječnika školske medicine – dostavlja se elektronički putem srednje.e-upisi.hr ili dolaskom u školu na propisani datum i 3) Potvrda obiteljskog liječnika ili liječnička svjedodžba medicine rada – dostavlja se elektronički putem srednje.e-upisi.hr ili dolaskom u školu na propisani datum Točan datum zaprimanja dokumenata dolaskom u školu objavljuje se na mrežnim stranicama i oglasnim pločama škola.	7. 7. do 9. 7. 2025.
	Objava okvirnog broja slobodnih mjesta za jesenski upisni rok	14. 7. 2025.
	Službena objava slobodnih mjesta za jesenski upisni rok	11. 8. 2025.

Jesenski upisni rok

Opis postupka	Datum
Registracija za kandidate izvan redovitog sustava obrazovanja RH	18. 8. do 25. 8. 2025.
Dostava osobnih dokumenata, svjedodžbi i ostale dokumentacije za kandidate izvan redovitog sustava obrazovanja RH CARNET-u	18. 8. do 25. 8. 2025.
Prijava u sustav i prijava obrazovnih programa	25. 8. do 29. 8. 2025.
Prijava obrazovnih programa koji zahtijevaju dodatne provjere	25. 8. do 27. 8. 2025.
Dostava dokumentacije: • Stručnog mišljenja HZZ-a za programe koji to zahtijevaju • Dokumenta kojima se ostvaruju dodatna prava za upis (dostavljaju se putem srednje.e-upisi.hr)	25. 8. do 28. 8. 2025.
Provođenje dodatnih ispita i provjera te unos rezultata	28. 8. 2025.
Brisanje kandidata koji nisu zadovoljili preduvjete s lista	29. 8. 2025.
Unos prigovora	29. 8. 2025.
Objava konačnih ljestvica poretka	1. 9. 2025.
Dostava dokumenata koji su uvjet za upis u određeni program obrazovanja srednje škole: 1) Upisnica (obvezno za sve učenike) – dostavlja se elektronički putem srednje.e-upisi.hr ili dolaskom u školu na propisani datum 2) Potvrda liječnika školske medicine – dostavlja se elektronički putem srednje.e-upisi.hr ili dolaskom u školu na propisani datum i 3) Potvrda obiteljskog liječnika ili liječnička svjedodžba medicine rada – dostavlja se elektronički putem srednje.e-upisi.hr ili dolaskom u školu na propisani datum Točan datum zaprimanja dokumenata dolaskom u školu objavljuje se na mrežnim stranicama i oglasnim pločama škola.	1. 9. do 3. 9. 2025.
Objava slobodnih upisnih mjesta nakon jesenskog upisnog roka	4. 9. 2025.

Napomena: moguće su promjene svih navedenih termina u slučaju nepredviđenih okolnosti, čemu će te biti obaviješteni na vrijeme.

* * * * *

31. Ponedjeljak, 08.09.2025.god. – početak nastave u 2025./2026.šk.god.

Na web stranici Škole možete preuzeti ovaj Podsjetnik.

Ravnatelj: Živko Bulat, prof.

