



Na temelju odredbi Pravilnika o zapošljavanju OŠ Jakova Gotovca Unešić, a vezano uz raspisani natječaj za zasnivanje radnog odnosa za VODITELJ/ ICA RAČUNOVODSTVA. (KLASA: 112-02/25-01/8 , URBROJ: 2182-31-25-5) Povjerenstvo za procjenu i vrednovanje kandidata objavljuje

SADRŽAJ I NAČIN TESTIRANJA, PRAVNE I DRUGE IZVORE ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE

1. Pravila testiranja

Sukladno odredbama Pravilnika o zapošljavanju Osnovne škole Jakova Gotovca, U nešić obaviti će se procjena odnosno testiranje.

Procjena se sastoji od dva dijela, pisane provjere kandidata (testiranja) i razgovora (intervjua) kandidata s Povjerenstvom.

Kandidati su obvezni pristupiti procjeni znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja.

Ako kandidat ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Kandidati su dužni imati sa sobom odgovarajuću identifikacijsku ispravu (osobna iskaznica, putovnica, vozačka dozvola) na temelju koje se prije testiranja utvrđuje identitet kandidata/kinje.

Testiranju ne mogu pristupiti kandidati koji ne mogu dokazati identitet i osobe za koje je Povjerenstvo utvrdilo da ne ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja te čije prijave nisu pravodobne i potpune.

Nakon utvrđivanja identiteta kandidata Povjerenstvo će podijeliti testove kandidatima.

Po zaprimanju testa kandidat je dužan upisati zaporku na označeno mjesto.

Test se piše isključivo kemijskom olovkom. Test sadrži maksimalno 30 pitanja.

Za vrijeme testiranja **nije dopušteno:**

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama,
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju u kojoj se testiranje odvija,
- razgovarati s ostalim kandidatima.

Ukoliko kandidat postupi suprotno pravilima testiranja bit će udaljen s testiranja, a njegov rezultat Povjerenstvo neće priznati niti ocijeniti.

Područje procjene za pisano testiranje odnosi se na propise i primjenu propisa za odgojno-obrazovne radnike i stručne suradnike te traje ukupno 45 minuta. Uz svako pitanje iskazan je broj bodova kojim se vrednuje ispravan rezultat.

Nakon obavljenog testiranja Povjerenstvo utvrđuje rezultat testiranja za svakog kandidata koji je pristupio testiranju.

Pravo na pristup razgovoru s Povjerenstvom ostvaruje kandidat koji je na testu ostvario najmanje 60 % ukupnog broja bodova.

Rezultat testiranja i poziv kandidatima na razgovor (intervju) Povjerenstvo će obznaniti kandidatima isti dan nakon završenog pisanog testiranja ili najkasnije dan poslije zavisno o ukupnom broju kandidata na testiranju.

2. Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje

1. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10.-ispravak, 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19, 64/20 , 151/22 i 156/23),
2. Statut Osnovne škole Jakova Gotovca (Statut škole 2024.) https://os-jgotovca-unesic.skole.hr/wp-content/uploads/sites/2821/2024/09/Statut_OS_Jakova_Gotovca_Unesic_2024.g.pdf
3. Zakon o proračunu (Narodne novine br.144/21.),
4. Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Narodne novine, br. 37/22.)
5. Zakon o plaćama u državnoj službi i javnim službama (Narodne novine, broj 155/23)
6. Kolektivni ugovor za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama (Narodne novine broj 51/18)
7. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine, broj 158/23).
8. Uredba o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (Narodne novine, br. 95/2019).

3. Usmeno testiranje (intervju)

Na razgovor (intervju) s Povjerenstvom pozivaju se kandidati koji ostvare pravo na pristup intervjuu. Rezultat pisanog testiranja i poziv kandidatima na razgovor (intervju) objavljuje Povjerenstvo na mrežnim stranicama Škole.

Ukoliko se intervju održava istog dana kada i pisano testiranje, Povjerenstvo će po završetku vrednovanja pisanog uratka kandidata, usmenim putem obavijestiti kandidate o postignutim bodovima na pisanom testiranju i pozvati kandidate koji su ostvarili 60% bodova od ukupnog broja bodova na usmeno testiranje (intervju) s Povjerenstvom.

Svi članovi Povjerenstva imaju pravo postavljati do tri pitanja iz područja propisanih člankom 13. Pravilnika o zapošljavanju Jakova Gotovca, Unešić:

<https://os-jgotovca-unesic.skole.hr/wp-content/uploads/sites/2821/2025/10/PRAVILNIK-O-ZAPOSLJAVANJU-SA-IZMJENAMA-I-DOPUNAMA-OS-JAKOVA-GOTOVCA.pdf>

Svaki član Povjerenstva vrednuje odgovor kandidata na pojedino pitanje od 1-5 bodova koji se na kraju zbrajaju.

Smatra se da je kandidat zadovoljio ako je ostvario najmanje 60% bodova od ukupnog mogućeg broja bodova na usmenom testiranju (intervju).

4. Utvrđivanje rezultata i izvješćivanje kandidata o rezultatima natječaja

Nakon utvrđivanja rezultata testiranja, Povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata koju isti dan dostavlja ravnatelju Škole. Na temelju dostavljene rang liste kandidata ravnatelj odlučuje o kandidatu za kojeg će zatražiti prethodnu suglasnost Školskog odbora za zasnivanje radnog odnosa. Odluku donosi ravnatelj između tri najbolje rangirana kandidata. Ako dva ili više kandidata ostvare jednak broj bodova ravnatelj može odlučiti između svih kandidata koji imaju tri najbolje bodovana rezultata. Prije donošenja Odluke Ravnatelj u pravilu poziva kandidata ili kandidate na razgovor. Ukoliko razgovor (intervju) s tri najbolje rangirana kandidata ne bude istog dana kao i pisano i usmeno testiranje, obavijest kandidatima za razgovor (intervju) s ravnateljem Škole objavit će se na mrežnoj stranici Škole <https://os-jgotovca-unesic.skole.hr/oglasi-za-posao/>

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u skladu s člankom 21. Pravilnika o postupku zapošljavanja, te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje.

***Povjerenstvo za provedbu
natječaja, Predsjednik***

Ivo Kitarović